



PROCESO DE RECEPCIÓN

EXÁMENES DE SUFICIENCIA EN INFORMÁTICA BÁSICA

<http://fci.utm.edu.ec:88/evirtual/>



Síguenos en:
www.utm.edu.ec /   

#SomosUTM / UNIVERSIDAD
ACREDITADA



PROCESO DE RECEPCIÓN DE LOS EXÁMENES DE SUFICIENCIA EN INFORMÁTICA BÁSICA

1. Datos del examen: Se deben llenar los datos solicitados por el Sistema de Gestión Académica (SGA).

En esta sección se ha resaltado el campo ambiente por que el sistema fue diseñado para la modalidad presencial, obligatoriamente se debe seleccionar un ambiente físico (no se han creado ambientes virtuales) para que el horario se pueda publicar. Se puede escoger cualquier ambiente físico.

SISTEMA DE GESTIÓN ACADÉMICA

SUF. PRUEBAS PUBLICAR

Publicar Editar Borrar Bajar XLS Subir XLS Notificar Suspender Lista

Datos de Horario

MATERIA: ESTADO:

FACULTAD: AMBIENTE:

CUPO: FECHA:

H.INICIO: H.FINALIZACION:

COMENTARIO:

Menu Principal

- Menú Principal
- AYUDA
- MANUAL USUARIO
- TUTORIAS
- TUTORIA (DEPARTAMENTOS)
- MI PERFIL
- CAMBIAR MI CLAVE
- REGISTRO DE DATOS

SISTEMA DE GESTIÓN ACADÉMICA

SUF. PRUEBAS PUBLICAR

Publicar Editar Borrar Bajar XLS Subir XLS Notificar Suspender Lista

Datos de Horario

MATERIA: ESTADO:

FACULTAD: Ambiente:

CIENCIAS INFORMÁTICAS 1-59-1-05-A - AULA

CUPO: FECHA:

H.INICIO: H.FINALIZACION:

COMENTARIO:

EL EXAMEN SE TOMA VIRTUAL EN LA PLATAFORMA HTTP:FCI.UTM.EDU.EC:88EVIRTUAL DEBE I

Historial de Horario

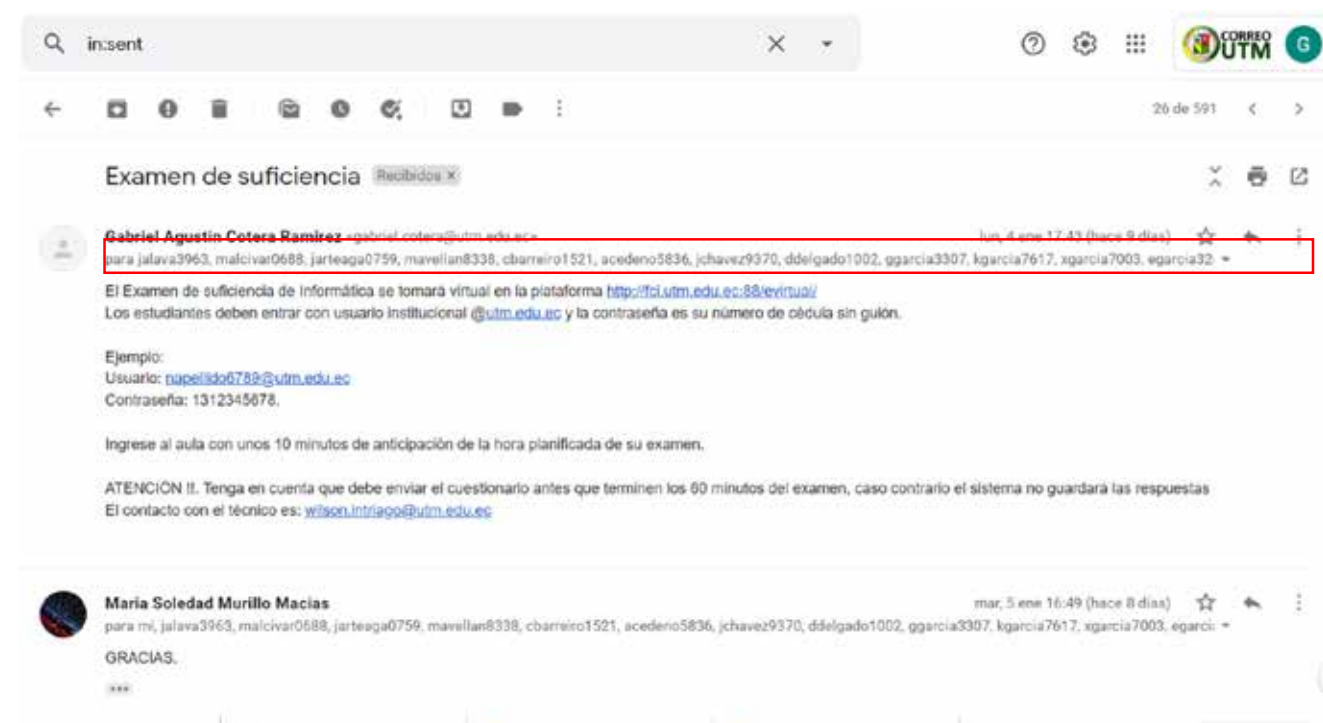
FECHA	HORARIO	MATERIA	ESTADO	CUPO	INSCRI
2021-01-19	11:00:00 - 12:00:00	INFORMÁTICA BÁSICA	ABIERTO	31	31
2021-01-19	15:00:00 - 16:00:00	INFORMÁTICA BÁSICA	ABIERTO	31	31

Desde el inicio de la pandemia provocada por el COVID-19 los exámenes se han tomado de forma virtual. Para evitar confusión en los estudiantes en el campo comentario se indica que el examen se toma de forma virtual además de indicar la dirección electrónica de la plataforma y como se debe ingresar.

Adicionalmente se les envía un correo electrónico a los inscritos con las indicaciones de acceso, aunque estas directrices ya están indicadas en los datos del examen.

2. Una vez creado el horario se publica.
3. Los estudiantes se inscriben en el horario.
4. Se descargan las actas de inscritos.
5. Se extraen las direcciones de correo electrónico de los inscritos.
6. Se envían los correos a los inscritos.

Se envía al correo debido que el SGA elimina las barras (/) en las direcciones y pone todo el texto en mayúsculas lo que dificulta la identificación correcta de la dirección cuando se muestra en el campo del comentario. Este correo se envía 48 o 24 horas antes del examen y si el caso amerita se ha enviado el mismo día del examen.



7. Se envían las listas a los compañeros administrativos que colaboran en la recepción del examen.
8. Los estudiantes rinden el examen.
9. Los compañeros administrativos encargados de la evaluación envían las notas.
10. Se llenan las actas con las notas obtenidas.
11. Se suben las actas.

Un total de 9 horarios con 41 cupos cada uno se publican periódicamente cada 14 días, los miércoles a partir de las 09h00. Los exámenes se rinden 14 días después, 3 los días martes 3 los días miércoles y 3 los días jueves. En horarios de 11h00 a 12h00, 15h00 a 16h00 y 17h00 a 18h00. En total al mes se publican 18 horarios donde se recepta hasta 738 exámenes.

El examen se realiza de forma virtual en la plataforma:

<http://fci.utm.edu.ec:88/evirtual/>



Los estudiantes deben entrar con usuario institucional dominio: @utm.edu.ec y la contraseña es su número de cédula sin guion.

Ejemplo:

Usuario: napellido6789@utm.edu.ec

Contraseña: 1312345678.