



Portoviejo, 28 de noviembre de 2014  
No. 0923 HCU UTM

RHCU.UTM-No. 413-SO-12-2014

Ingeniero  
José Valencia Ruiz  
Jefe Dirección TIC'S (e)  
Ciudad

De mi consideración:


El H. Consejo Universitario en sesión del jueves 13 de noviembre del presente año, consideró su Of. No. 049 CC UTM del 7 de noviembre/14, remitiendo para la correspondiente aprobación varios manuales necesarios para el normal funcionamiento de los procesos y procedimientos relacionados con el sistema informático de la Universidad.

Al respecto, este H. Órgano tomó nota de esta comunicación y resolvió aprobar en segunda y definitiva discusión los manuales que serán aplicados en este centro de estudios, los mismos que detallo a continuación:

- Manual de Usuario del Correo Institucional-Zimbra de la Universidad Técnica de Manabí.
- Manual de Procesos del Sistema de Evaluación del Desempeño Docente.
- Manual de Usuario del Sistema de Evaluación y Desempeño Docente Perfil-Estudiantes de la Universidad Técnica de Manabí.
- Manual de Usuario del Sistema de Evaluación de Desempeño Docente Perfil-Autoridad (Coordinador, Vicedecano y Decano) de la Universidad Técnica de Manabí.
- Manual de Usuario del Sistema de Evaluación de Desempeño Docente Perfil-Docentes de la Universidad Técnica de Manabí.
- Manual de Procesos del Sistema de Seguimiento a Graduados e Inserción Laboral de la Universidad Técnica de Manabí.
- Manual de Usuario del Sistema de Seguimiento a Graduados e Inserción Laboral Perfil- Coordinador de la Universidad Técnica de Manabí.
- Manual de Usuario del Sistema de Seguimiento a Graduados e Inserción Laboral Perfil- Empresa de la Universidad Técnica de Manabí.
- Manual de Usuario del Sistema de Seguimiento a Graduados e Inserción Laboral Perfil- Delegados de la Universidad Técnica de Manabí.
- Manual de Usuario del Sistema de Seguimiento a Graduados e Inserción Laboral Perfil- Graduados de la Universidad Técnica de Manabí.
- Manual de Usuario del Entorno Virtual (Moodle) Perfil-Estudiantes de la Universidad Técnica de Manabí.
- Manual de Usuario del Entorno Virtual (Moodle) Perfil-Docente de la Universidad Técnica de Manabí.

Particular que le comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,  
PATRIA, TÉCNICA Y CULTURA

  
Ing. Vicente Véliz Briones  
Rector-Presidente



# 2014


**MANUAL DE USUARIO DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE  
DESEMPEÑO DOCENTE PERFIL – AUTORIDAD (COORDINADOR,  
VICEDECANO Y DECANO) DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MANABÍ**



DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA  
INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

**13-11-2014**



	Manual de Usuario – Sistema de Evaluación de Desempeño Docente Perfil – Autoridad		
	Código No.	UTM-DTIC-024-v02	Fecha de Aprobación
	Version	02	Página No.
			13 de Noviembre del 2014
			2 de 16

## MANUAL DE USUARIO PERFIL – AUTORIDAD


**PAGINA PRINCIPAL DE ACCESO**



1

2

1	Dirección donde se encuentra la plataforma
2	Acceso directo al sistema de evaluación de desempeño docente (SEDD)

	Manual de Usuario – Sistema de Evaluación de Desempeño Docente Perfil – Autoridad		
	Código No.	UTM-DTIC-024-v02	Fecha de Aprobación
	Version	02	Página No.
			13 de Noviembre del 2014
			3 de 16

## PANTALLA PRINCIPAL PARA ACCEDER AL SEDD

**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MANABÍ**  
Sistema de Evaluación Desempeño Docente

**Periodo de Evaluación Abierto**  
**Gracias a todos por su Participación**




**Usuario**

**Contraseña**

**Ingresar**


Universidad Técnica de Manabí - Copyright © 2013. All Rights Reserved.  
Dirección: Av. Urbina y Cha Guevara - Portoviejo - Manabí - Ecuador.  
Teléfonos: (593-05) 2632577 - 2632682; Fax: (593-05) 2651559.  
Desarrollado por: Área de Desarrollo de Sistemas - Centro de Servicios y Control Informático.

1	Panel de autenticación (usuario y contraseña) utilizar el mismo usuario y clave del SGA para la autenticación.
2	Acceder a la plataforma del (SEDD)

	Manual de Usuario – Sistema de Evaluación de Desempeño Docente Perfil – Autoridad			
	Codigo No.	UTM-DTIC-024-v02	Fecha de Aprobación	13 de Noviembre del 2014
	Version	02	Página No.	4 de 16


## MANUAL DE USUARIO PERFIL -AUTORIDAD (COORDINADOR)

**PANTALLA PRINCIPAL SISTEMA SEDD**





1	Tipo de Usuario.
2	Menú de opciones
3	Botón salir del sistema



	Manual de Usuario – Sistema de Evaluación de Desempeño Docente Perfil – Autoridad		
	Codigo No.	UTM-DTIC-024-v02	Fecha de Aprobación
	Version	02	Página No.
			13 de Noviembre del 2014
			5 de 16

## ASIGNACIÓN DOCENTES


**APELLIDOS Y NOMBRES**



**TIPO USUARIO:** COORDINADORIA DEPARTAMENTAL

**1**

- COORDINADOR
- PROCESOS
- REALIZAR ENCUESTA**
- REPORTES
- REPORTES COORDINADOR
- AUTOEVALUACION

**2**

**ASIGNACION DOCENTES**

**DEPARTAMENTO:** ARTES **PERIODO:** OCTUBRE 2014- FEBRERO 2015

**3**

DOCENTE.	CATEGORIA.	DEDICACION.	ACTU.
ALAVA MACIAS LUIS ALBERTO	CONTRATADO	MEDIO TIEMPO	✓
ALAVA MACIAS SILVIA PAOLA	CONTRATADO	MEDIO TIEMPO	✓
BOLIVAR CHAVEZ OSCAR ELIAS	AUXILIAR	TIEMPO COMPLETO	✓
CHASIQUIZA RAMIREZ LUIS ALBERTO	CONTRATADO	MEDIO TIEMPO	✓
FERNANDEZ FERRIN CARLOS ALFREDO	CONTRATADO	TIEMPO COMPLETO	✓
HIDALGO PINOARGOTE CRISTHIAN RICARDO	CONTRATADO	TIEMPO COMPLETO	✓
MARIDUEÑA BRAVO JORGE DAVID	CONTRATADO	TIEMPO COMPLETO	✓
MENDIETA AGUIRRE SOLER FELIPE	CONTRATADO	TIEMPO PARCIAL	✓
MENDIETA TORRES YESSSENIA ANABEL	CONTRATADO	MEDIO TIEMPO	✓
MORALES DURAN SERGIO	CONTRATADO	TIEMPO COMPLETO	✓
NAVIA CHOEZ HUGO ALFONSO	CONTRATADO	TIEMPO COMPLETO	✓
PALMA GARCIA YURY VLADIMIR	PRINCIPAL	TIEMPO COMPLETO	✓
VELEZ CANO BORIS XAVIER	CONTRATADO	TIEMPO COMPLETO	✓

**4**

**MODIFICACION**

**5**

**CATEGORIA:** PRINCIPAL
 **DEDICACION:** TIEMPO PARCIAL

**6**

**Actualizar Datos**

**7**

DOCENTE.	CATEGORIA.	DEDICACION.	ACTU.
ALAVA MACIAS LUIS ALBERTO	CONTRATADO	MEDIO TIEMPO	✓
ALAVA MACIAS SILVIA PAOLA	CONTRATADO	MEDIO TIEMPO	✓
BOLIVAR CHAVEZ OSCAR ELIAS	AUXILIAR	TIEMPO COMPLETO	✓
CHASIQUIZA RAMIREZ LUIS ALBERTO	CONTRATADO	MEDIO TIEMPO	✓
FERNANDEZ FERRIN CARLOS ALFREDO	CONTRATADO	TIEMPO COMPLETO	✓
HIDALGO PINOARGOTE CRISTHIAN RICARDO	CONTRATADO	TIEMPO COMPLETO	✓
MARIDUEÑA BRAVO JORGE DAVID	CONTRATADO	TIEMPO COMPLETO	✓
MENDIETA AGUIRRE SOLER FELIPE	CONTRATADO	TIEMPO PARCIAL	✓
MENDIETA TORRES YESSSENIA ANABEL	CONTRATADO	MEDIO TIEMPO	✓
MORALES DURAN SERGIO	CONTRATADO	TIEMPO COMPLETO	✓

**8**

DOCENTE.	CATEGORIA.	DEDICACION.	ACTU.
ALAVA MACIAS LUIS ALBERTO	CONTRATADO	MEDIO TIEMPO	✓
ALAVA MACIAS SILVIA PAOLA	CONTRATADO	MEDIO TIEMPO	✓
BOLIVAR CHAVEZ OSCAR ELIAS	AUXILIAR	TIEMPO COMPLETO	✓
CHASIQUIZA RAMIREZ LUIS ALBERTO	CONTRATADO	MEDIO TIEMPO	✓
FERNANDEZ FERRIN CARLOS ALFREDO	CONTRATADO	TIEMPO COMPLETO	✓
HIDALGO PINOARGOTE CRISTHIAN RICARDO	CONTRATADO	TIEMPO COMPLETO	✓
MARIDUEÑA BRAVO JORGE DAVID	CONTRATADO	TIEMPO COMPLETO	✓
MENDIETA AGUIRRE SOLER FELIPE	CONTRATADO	TIEMPO PARCIAL	✓
MENDIETA TORRES YESSSENIA ANABEL	CONTRATADO	MEDIO TIEMPO	✓
MORALES DURAN SERGIO	CONTRATADO	TIEMPO COMPLETO	✓

1	En el Menú de Procesos seleccionar la opción "REALIZAR ENCUESTA".
2	Seleccionar el periodo y el departamento al que pertenece
3	En la Pestaña de categoría y dedicación se cargara el listado de docente que pertenece al departamento.
4	Seleccionar el nombre del docente si desea modificar la categoría y dedicación.
5	Diferentes opciones de categoría y dedicación.



Manual de Usuario – Sistema de Evaluación de Desempeño Docente Perfil – Autoridad

Código No.

UTM-DTIC-024-v02

Fecha de Aprobación


13 de Noviembre del 2014

Version


02

Página No.


6 de 16

6	Guardar los cambios realizados.
7	En la Pestaña Funciones se cargara el listado de docente que pertenece al departamento con las funciones que realizan cada uno de ellos.
8	Seleccionar en el botón  para agregar o quitar funciones a los docentes.




	Manual de Usuario – Sistema de Evaluación de Desempeño Docente Perfil – Autoridad		
	Codigo No.	UTM-DTIC-024-v02	Fecha de Aprobación
	Version	02	Página No.
			13 de Noviembre del 2014
			7 de 16

### HABILITAR/INACTIVAR DOCENTES



**APELLIDOS Y NOMBRES**

TIPO USUARIO: COORDINADORIA DEPARTAMENTAL



COORDINADOR

PROCESOS

ASIGNACIÓN DOCENTE

**HAB/ANU DOCENTES**

REALIZAR ENQUEST

REPORTES

REPORTE COORDINADOR

AUTOEVALUACIÓN

DEPARTAMENTO: ARTES

PERIODO: OCTUBRE 2014- FEBRERO 2015

DOCENTE.	ESTADO.	MOD.	S.DOC	M.DOC	ACT1	ACT2
ALAVA MACIAS LUIS ALBERTO	ACTIVO					
ALAVA MACIAS SILVIA PAOLA	ACTIVO					
BOLIVAR CHAVEZ OSCAR ELIAS	ACTIVO					
CHASQUIZA RAMIREZ LUIS AL	ACTIVO					
FERNANDEZ FERRIN CARLOS ALFREDO	ACTIVO					
MADALGO PINOARGOTE CRISTHIAN RICARDO	ACTIVO					
MARIDUEÑA BRAVO JORGE DAVID	ACTIVO					
MENDIETA AGUIRRE SOLER FELIPE	ACTIVO					
MENDIETA TORRES YESSSENIA ANABEL	ACTIVO					
MORALES DURAN SERGIO	ACTIVO					
NAVIA CHOEZ HUGO ALFONSO	ACTIVO					

Finalizar


Cancelar

NOMBRES: LUIS ALBERTO

APELLIDOS: ALAVA MACIAS

HAB/DES: -- SELECCIONE ESTADO --

OBSERVACION:

1	En el Menú de Docentes seleccionar la opción "HAB/ANU DOCENTE".
2	Seleccionar el periodo y el departamento al que pertenece
3	Listado de los docente perteneciente al departamento seleccionado.
4	Seleccionar docente a cual se va a editar el estado (activo e inactivo).
5	Dar clic en el botón  para editar el estado (activo e inactivo) del docente.
6	Seleccionar el estado Activo e inactivo según su necesidad y describir una observación en caso de ser necesario.
7	Dar clic en finalizar para guardar los cambios realizados.
8	Dar clic en cancelar si no desea guardar los cambios realizados.
9	Una vez cambiado el estado del docente podrá subir la evidencia del por qué se cambia el estado del mismo.





Código No.	UTM-DTIC-024-v02	Fecha de Aprobación	13 de Noviembre del 2014
Version	02	Página No.	8 de 16

APELLIDOS Y NOMBRES

TIPO USUARIO: COORDINADOR/A DEPARTAMENTAL



COORDINADOR

PROCESOS

ASIGNACIÓN DOCENTE

MARCA/NO DOCENTE

REPORTES

REPORTE COORDINADOR

AUTOEVALUACIÓN

ENCUESTA DIRECTIVOS

PERIODO: OCTUBRE 2014- FEBRERO 2015

DEPARTAMENTO: INFORMATICA Y ELECTRONICA

DOCENTE.	CATEGORIA.	DEDICACION.	AUTOEVA.	EVA.	EST.
RODRIGUEZ VELIZ MIGUEL JOSEPH	PRINCIPAL	TIEMPO COMPLETO	5		

EVALUACION DE PAR.

Guardar

Finalizar

NOMBRE DEL DOCENTE: RODRIGUEZ VELIZ MIGUEL JOSEPH

DEPARTAMENTO: INFORMATICA Y ELECTRONICA

CATEGORIA: PRINCIPAL

DEDICACION: TIEMPO COMPLETO

La Universidad Técnica de Manabí, ha iniciado el proceso de evaluación al personal académico como parte de la política de mejoramiento de calidad.

**INSTRUCCIONES**




- Las cuidadosamente cada enunciado antes de marcar su respuesta.
- Es fundamental que sus respuestas sean el resultado de un análisis crítico y objetivo de la situación que se plantea.
- Las funciones de docencia y gestión se aplican a todos los docentes.
- Las funciones de investigación y vinculación con la colectividad se aplican a los docentes como horas asignadas a estas actividades.

Le pedimos contestar el cuestionario utilizando la siguiente escala de valoración:

SIEMPRE	CASI SIEMPRE	MUCHAS VECES	POCAS VECES	NUNCA
5	4	3	2	1

**INSTRUMENTO EVALUACION**

CODIGO	AMBITO 1: RESPONSABILIDAD Y CUMPLIMIENTO INSTITUCIONAL	-S/N	Evid.
1.1.01	El docente presenta un sílabus por cada asignatura?	-S/N	Evid.
1.1.03	El docente ha presentado todos los Sílabus en el formato aprobado por HCU en el 2015?	SIEM	Evid.
1.1.07	El sílabus es pertinente a los resultados de aprendizaje u objetivos planteados	SIEM	Evid.
1.1.08	El docente cumple con incluir en el sílabus una planificación detallada de sus actividades académicas (horarios, programación de exámenes, parámetros de calificaciones).	SIEM	Evid.
1.1.09	Presentación del Sílabus en formato establecido. Establece compromisos y normas claras dentro de su planificación para el desarrollo del curso (formas de evaluación, desarrollo de trabajos, etc).	SIEM	Evid.
CODIGO	AMBITO 2: PROCESO ENSEÑANZA-APRENDIZAJE		
1.2.08	Planifica en el sílabus actividades que integran la teoría con la práctica?	SIEM	Evid.
1.2.12	Utiliza bibliografía básica y complementaria apropiada, actualizada y de fácil acceso?	SIEM	
1.2.13	Fomenta actitudes investigativas en los estudiantes, a través de la búsqueda de información en los diferentes	SIEM	
1.2.14	Detalla en su planificación, actividades que permitan espacios de reflexión acerca de los	SIEM	Evid.

1	En el Menú de Docentes seleccionar la opción “ENCUESTA PAR”.
2	Seleccionar el periodo y el departamento al que pertenece.
3	Dar clic en el botón  para iniciar la encuesta.
4	Información del docente e instrucciones de lo que va a realizar.
5	Encuesta (Funciones que realizan los docentes).
6	Escoger la escala de calificación de acuerdo al cumplimiento del criterio.
7	Dar clic en el botón  para revisar las evidencias de ese criterio, si el botón está en color verde  no debe de revisar la evidencia.



Manual de Usuario – Sistema de Evaluación de Desempeño Docente Perfil – Autoridad

Código No.

UTM-DTIC-024-v02

Fecha de Aprobación


13 de Noviembre del 2014

Version


02

Página No.

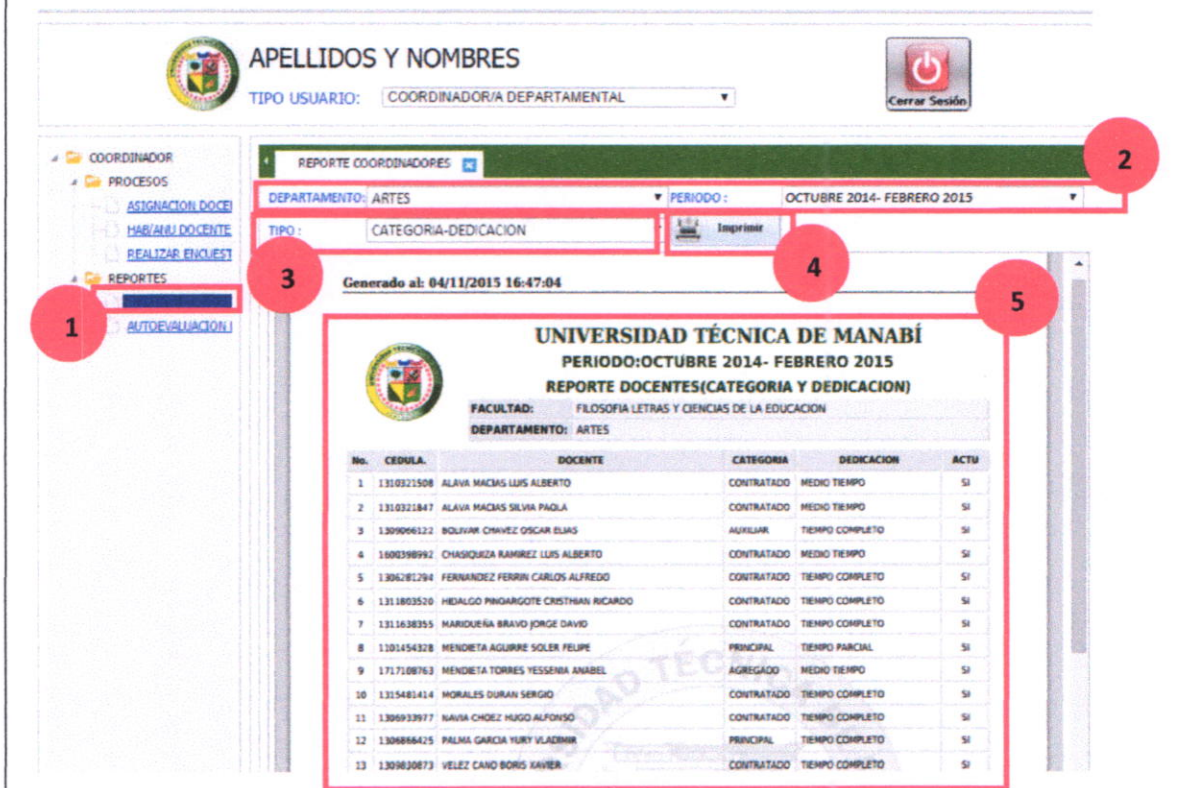
9 de 16

	si se encuentra en color rojo  es obligatorio revisar la evidencia para poder evaluar al docente con una calificación mayor a 1.
8	Seleccionar para guardar los cambios realizado (estos pueden ser cambios parciales o totales).
9	Seleccionar para finalizar la evaluación.



	Manual de Usuario – Sistema de Evaluación de Desempeño Docente Perfil – Autoridad		
	Código No.	UTM-DTIC-024-v02	Fecha de Aprobación
	Version	02	Página No.
			13 de Noviembre del 2014
			10 de 16


## REPORTE COORDINADORES



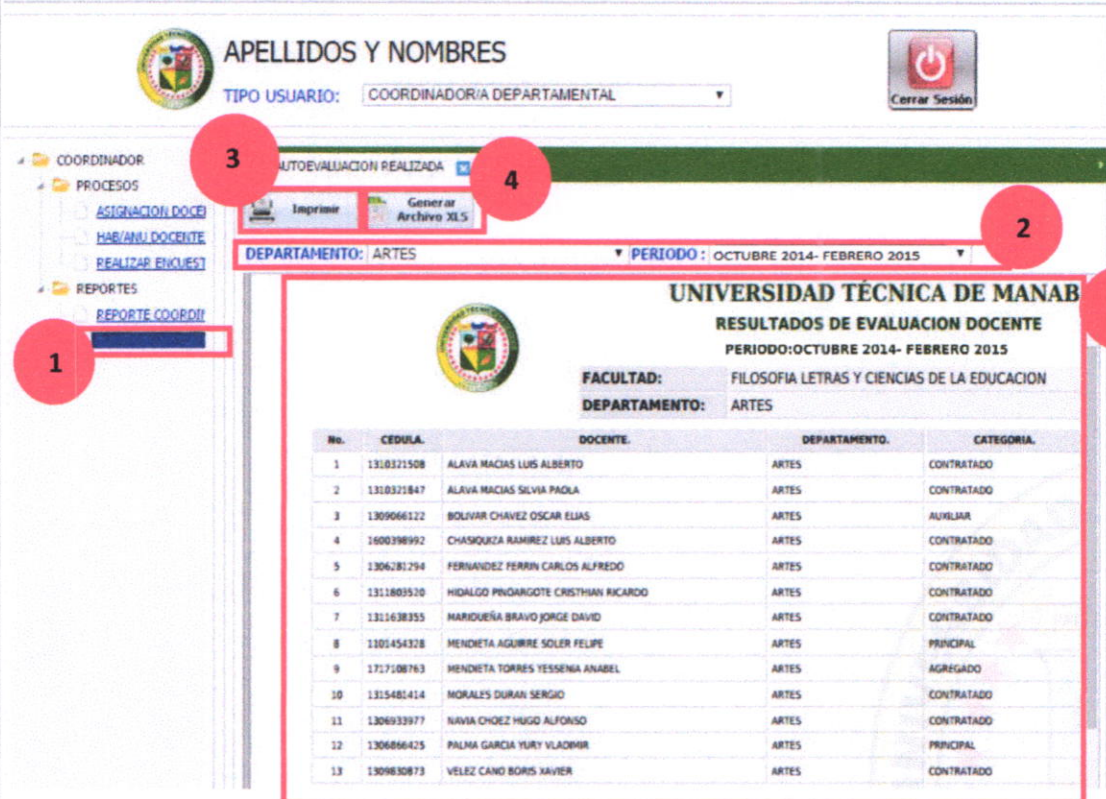
**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MANABÍ**  
PERIODO: OCTUBRE 2014- FEBRERO 2015  
REPORTES DOCENTES (CATEGORIA Y DEDICACION)  
FACULTAD: FILOSOFIA LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACION  
DEPARTAMENTO: ARTES

No.	CEDULA	DOCENTE	CATEGORIA	DEDICACION	ACTU
1	1310321508	ALAVA MACIAS LUIS ALBERTO	CONTRATADO	MEDIO TIEMPO	SI
2	1310321847	ALAVA MACIAS SILVIA PAOLA	CONTRATADO	MEDIO TIEMPO	SI
3	1309060122	BOLIVAR CHAVEZ OSCAR ELIAS	AUXILIAR	TIEMPO COMPLETO	SI
4	1600398992	CHASQUIZA RAMIREZ LUIS ALBERTO	CONTRATADO	MEDIO TIEMPO	SI
5	1306281294	FERNANDEZ FERRIN CARLOS ALFREDO	CONTRATADO	TIEMPO COMPLETO	SI
6	1311803520	HIDALGO PINOARGOTE CRISTIAN RICARDO	CONTRATADO	TIEMPO COMPLETO	SI
7	1311638355	MARIQUEÑA BRAVO JORGE DAVID	CONTRATADO	TIEMPO COMPLETO	SI
8	1101454328	MENDIETA AGUIRRE SOLER FELIPE	PRINCIPAL	TIEMPO PARCIAL	SI
9	1717108763	MENDIETA TORRES YESSSENIA ANABEL	AGREGADO	MEDIO TIEMPO	SI
10	1315481414	MORALES DURAN SERGIO	CONTRATADO	TIEMPO COMPLETO	SI
11	1306923977	NAUSA CHOEZ HUGO ALFONSO	CONTRATADO	TIEMPO COMPLETO	SI
12	1306886425	PALMA GARCIA YURY VLADIMIR	PRINCIPAL	TIEMPO COMPLETO	SI
13	1308030873	VELEZ CANO BORIS KAVIER	CONTRATADO	TIEMPO COMPLETO	SI

1	En el Menú de Reporte seleccionar la opción "REPORTE COORDINADORES".
2	Seleccionar el periodo y el departamento al que pertenece.
3	Seleccionar el tipo de reporte que necesita Categoría-Dedicación o Funciones.
4	Dar clic en botón imprimir para genera el archivo en formato pdf.
5	Archivo generado en formato pdf.

	Manual de Usuario – Sistema de Evaluación de Desempeño Docente Perfil – Autoridad		
	Código No.	UTM-DTIC-024-v02	Fecha de Aprobación
	Version	02	Página No.
			13 de Noviembre del 2014
			11 de 16


### REPORTE COORDINADORES



No.	CEDULA	DOCENTE	DEPARTAMENTO	CATEGORIA
1	1310321508	ALAVA MACIAS LUIS ALBERTO	ARTES	CONTRATADO
2	1310321847	ALAVA MACIAS SILVIA PAOLA	ARTES	CONTRATADO
3	1309066122	BOLIVAR CHAVEZ OSCAR ELIAS	ARTES	AUXILIAR
4	1600398992	CHASQUICA RAMIREZ LUIS ALBERTO	ARTES	CONTRATADO
5	1306281294	FERNANDEZ FERRIN CARLOS ALFREDO	ARTES	CONTRATADO
6	1311803520	HIDALGO PRUDENCOTE CRISTIAN RICARDO	ARTES	CONTRATADO
7	1311638355	MARIQUEÑA BRAVO JORGE DAVID	ARTES	CONTRATADO
8	1301454328	MENDIETA AGUIRRE SOLER FELIPE	ARTES	PRINCIPAL
9	1717108763	MENDIETA TORRES YESSSENIA ANABEL	ARTES	AGREGADO
10	1315481414	MORALES DURAN SERGIO	ARTES	CONTRATADO
11	1306933977	NUÑIA CHOEZ HUGO ALFONSO	ARTES	CONTRATADO
12	1306866425	PALMA GARCIA YURY VLAOMIR	ARTES	PRINCIPAL
13	1309830873	VELAZ CANO BORIS XAVIER	ARTES	CONTRATADO


1	En el Menú de Reporte seleccionar la opción "AUTOEVALUACION REALIZADA".
2	Seleccionar el periodo y el departamento al que pertenece.
3	Dar clic en botón imprimir para genera el archivo en formato pdf.
4	Dar clic en botón Generar archivo xls para genera el archivo en excel.
5	Archivo generado en formato pdf.



	Manual de Usuario – Sistema de Evaluación de Desempeño Docente Perfil – Autoridad			
	Codigo No.	UTM-DTIC-024-v02	Fecha de Aprobación	13 de Noviembre del 2014
	Version	02	Página No.	12 de 16


## MANUAL DE USUARIO PERFIL – AUTORIDAD (VICEDECANO)

**PANTALLA PRINCIPAL SISTEMA SEDD**





The screenshot shows the main interface of the SEDD system. At the top, there is a header with the university logo on the left. To the right of the logo, the text 'APELLIDOS Y NOMBRES' is displayed. Below this, there is a dropdown menu labeled 'TIPO USUARIO:' with the selected option being 'VICEDECANATO DE ESCUELA'. To the right of the dropdown, there is a button labeled 'Cerrar Sesión' with a power icon. On the left side, there is a sidebar menu with options: 'VICEDECANO', 'REPORTES', and 'ESTUDIANTES SIN'. The main area of the screen is a large green rectangle.

1	Tipo de Usuario.
2	Menú de opciones
3	Botón salir del sistema

	Manual de Usuario – Sistema de Evaluación de Desempeño Docente Perfil – Autoridad		
	Código No.	UTM-DTIC-024-v02	Fecha de Aprobación
	Version	02	Página No.
			13 de Noviembre del 2014
			13 de 16

## LISTADOS ESTUDIANTES



**APELLIDOS Y NOMBRES**  
 TIPO USUARIO: VICEDECANATO DE ESCUELA 

VICEDECANO  
 REPORTES  
 ESTUDIANTES SIN...

REPORTES EST...  
 Imprimir

ESCUELA: OCTUBRE 2014- FEBRERO 2015 ESCUELA: INGENIERÍA DE SISTEMAS INFORMÁTIC  
 TIPO: COMPLETA


Generado al: 04/11/2015 17:42:35


**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MANABÍ**  
**PERIODO: OCTUBRE 2014- FEBRERO 2015**  
**REPORTES EVALUACIONES ESTUDIANTES (COMPLETA)**  
 FACULTAD: CIENCIAS INFORMÁTICAS  
 ESCUELA: INGENIERÍA DE SISTEMAS INFORMÁTICOS

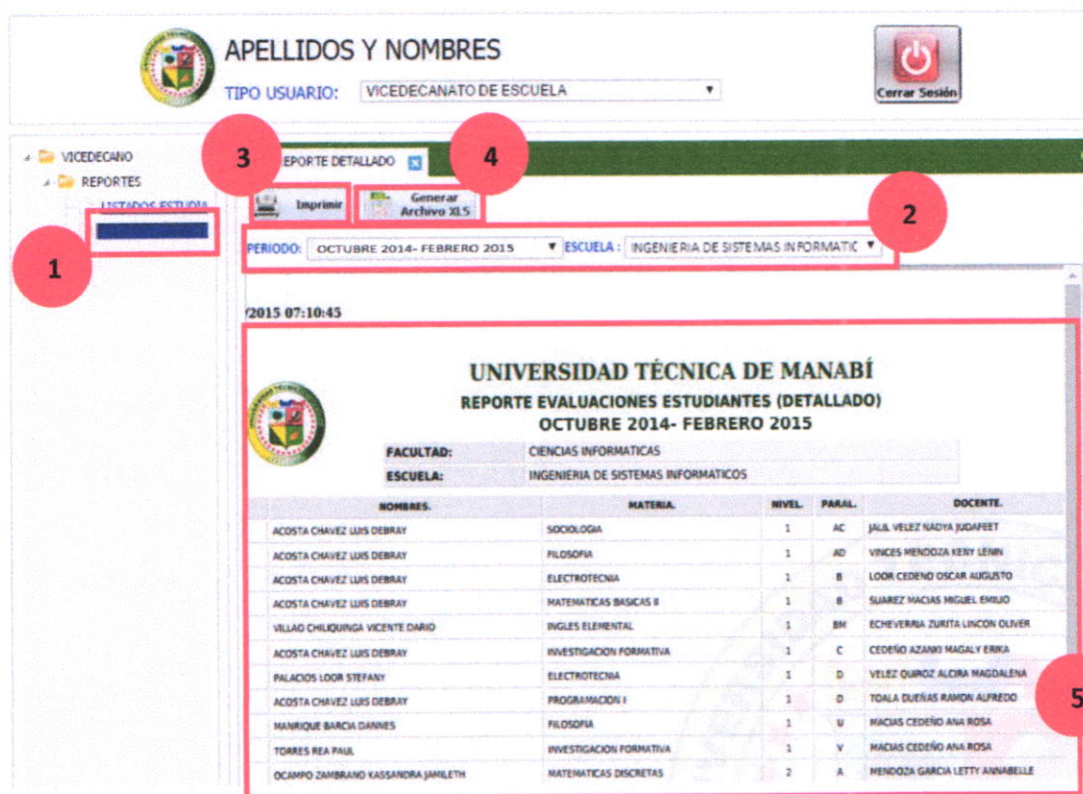
No.	NOMBRE ESTUDIANTE	NIVEL	PARALELO	OBSERVACION (MATERIAS SIN EVALUAR)
1	SANTANA ANCHURDIA STEVEN ADOLFO	1	A	ENCUESTA COMPLETADA
2	BRAVO DELGADO MARCO ANDRES	1	A	ENCUESTA COMPLETADA
3	PALACIOS ACOSTA IRVIN BENITO	1	A	ENCUESTA COMPLETADA
4	ECHE SALVATIERRA CRISTHIAN	1	A	ENCUESTA COMPLETADA
5	MORA VELASQUEZ PATRICIO ANDREE	1	A	ENCUESTA COMPLETADA
6	ZAMBRANO ALAVA JOHNNY ALBERTO	1	A	ENCUESTA COMPLETADA
7	PACHECO MERA KEVIN DAVID	1	A	ENCUESTA COMPLETADA
8	ROSALES VERA STALIN JOSEPH	1	A	ENCUESTA COMPLETADA
9	JUNCO MORA JOSUE GABRIEL	1	A	ENCUESTA COMPLETADA
10	URETA GARCIA CARMEN MARIA	1	A	ENCUESTA COMPLETADA
11	PLAZA ROMERO BRYAN AURELIO	1	A	ENCUESTA COMPLETADA

1	En el Menú de Reportes seleccionar la opción "LISTADOS ESTUDIANTES".
2	Seleccionar el periodo y la escuela que tiene a su cargo.
3	Seleccionar el tipo de reporte Completa (estudiantes que han realizado la evaluación completa) Incompleta (estudiantes que no han realizado en su totalidad la evaluación).
4	Seleccionar imprimir para generar el reporte en formato pdf.
5	Reporte generado en formato pdf.



	Manual de Usuario – Sistema de Evaluación de Desempeño Docente Perfil – Autoridad		
	Código No.	UTM-DTIC-024-v02	Fecha de Aprobación
	Version	02	Página No.
			13 de Noviembre del 2014
			14 de 16

## ESTUDIANTES SIN EVALUAR



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MANABÍ**  
**REPORTES**  
**ESTUDIANTES SIN EVALUAR**

**TIPO USUARIO:** VICEDECANO DE ESCUELA


**PERIODO:** OCTUBRE 2014- FEBRERO 2015 **ESCUELA:** INGENIERIA DE SISTEMAS INFORMATICOS

**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MANABÍ**  
**REPORTES EVALUACIONES ESTUDIANTES (DETALLADO)**  
**OCTUBRE 2014- FEBRERO 2015**

**FACULTAD:** CIENCIAS INFORMATICAS  
**ESCUELA:** INGENIERIA DE SISTEMAS INFORMATICOS


NOMBRES.	MATERIA.	NIVEL.	PARAL.	DOCENTE.
ACOSTA CHAVEZ LUIS DEBRAY	SOCIOLOGIA	1	AC	JALIL VELEZ NADYA JUDEPPE
ACOSTA CHAVEZ LUIS DEBRAY	FILOSOFIA	1	AD	VINCES MENDOZA KENT LENNY
ACOSTA CHAVEZ LUIS DEBRAY	ELECTROTECNIA	1	B	LOOR CEDENO OSCAR AUGUSTO
ACOSTA CHAVEZ LUIS DEBRAY	MATEMATICAS BASICAS II	1	B	SUAREZ MACIAS MIGUEL EMILIO
VILLAO CHILQUINGA VICENTE DARIO	INGLES ELEMENTAL	1	BH	ECHIVERRIA ZURITA LINCON OLIVER
ACOSTA CHAVEZ LUIS DEBRAY	INVESTIGACION FORMATIVA	1	C	CEDEÑO AZANKI MAGALY ERIKA
PALACIOS LOOR STEFANY	ELECTROTECNIA	1	D	VELEZ QUIROZ ALCIRA MAGDALENA
ACOSTA CHAVEZ LUIS DEBRAY	PROGRAMACIÓN I	1	D	TOALA DUEÑAS RAMON ALFREDO
MANRIQUE BARCIA DANNES	FILOSOFIA	1	U	MACIAS CEDEÑO ANA ROSA
TOARES REA PAUL	INVESTIGACION FORMATIVA	1	V	MACIAS CEDEÑO ANA ROSA
OCAMPO ZAMBRANO KASSANDRA JARILETH	MATEMATICAS DISCRETAS	2	A	MENDOZA GARCIA LETTY ANNABELLE

1	En el Menú de Reporte seleccionar la opción "ESTUDIANTES SIN EVALUAR".
2	Seleccionar el periodo y la escuela que tiene a su cargo.
3	Seleccionar imprimir para generar el reporte en formato pdf.
4	Seleccionar generar archivo xls para generar el reporte en formato de Excel.
5	Vista de Reporte generado en formato pdf.


	Manual de Usuario – Sistema de Evaluación de Desempeño Docente Perfil – Autoridad		
	Código No.	UTM-DTIC-024-v02	Fecha de Aprobación
	Version	02	Página No.
			13 de Noviembre del 2014
			15 de 16

## MANUAL DE USUARIO PERFIL – AUTORIDAD (DECANO)

### REALIZAR ENCUESTA





**APELLIDOS Y NOMBRES**  
 TIPO USUARIO: DECANATO DE FACULTAD



**1**

**2**

DOCENTE.	CATEGORIA.	DEDICACION.	AUTOEVA.	EVA.	EST.
RODRIGUEZ VELIZ MIGUEL JOSEPH	PRINCIPAL	TIEMPO COMPLETO	5		

**8**

**9**

**4**

Guardar
Finalizar

**NOMBRE DEL DOCENTE:** RODRIGUEZ VELIZ MIGUEL JOSEPH  
**DEPARTAMENTO:** INFORMATICA Y ELECTRONICA  
**CATEGORIA:** PRINCIPAL **DEDICACION:** TIEMPO COMPLETO

La Universidad Técnica de Manabí, ha iniciado el proceso de evaluación al personal académico como parte de la política de mejoramiento de calidad.

**INSTRUCCIONES**

- Lea cuidadosamente cada enunciado antes de marcar su respuesta.
- Es fundamental que sus respuestas sean el resultado de un análisis crítico y objetivo de la situación que se plantea.
- Las funciones de docencia y gestión se aplican a todos los docentes.
- Las funciones de investigación y vinculación con la colectividad se aplican a los docentes como horas asignadas a estas actividades.

Le pedimos contestar el cuestionario utilizando la siguiente escala de valoración:


SIEMPRE	CASI SIEMPRE	MUCHAS VECES	POCAS VECES	NUNCA
5	4	3	2	1

**FUNCIONES DE LA ENCUESTA**


CODIGO	AMBITO 1: RESPONSABILIDAD Y CUMPLIMIENTO INSTITUCIONAL		
1.1.01	El docente presenta un sílabus por cada asignatura?	--S/N	Evid.
1.1.03	El docente ha presentado todos los Sílabus en el formato aprobado por HCU en el 2015?	SIEM	Evid.
1.1.07	El syllabus es pertinente a los reusitados de aprendizaje u objetivos planteados	SIEM	Evid.
1.1.08	El docente cumple con incluir en el syllabus una planificación detallada de sus actividades académicas (horarios, programación de exámenes, parámetros de calificaciones).	SIEM	Evid.
1.1.09	Presentación del Sílabus en formato establecido. Establece compromisos y normas claras dentro de su planificación para el desarrollo del curso (formas de evaluación, desarrollo de trabajos, etc).	SIEM	Evid.
CODIGO	AMBITO 2: PROCESO ENSEÑANZA-APRENDIZAJE		
1.2.08	Planifica en el syllabus actividades que integran la teoría con la práctica?	SIEM	Evid.
1.2.12	Utiliza bibliografía básica y complementaria apropiada, actualizada y de fácil acceso?	SIEM	Evid.
1.2.13	Fomenta actitudes investigativas en los estudiantes, a través de la búsqueda de información en los diferentes	SIEM	Evid.
1.2.14	Detalla en su planificación, actividades que permitan espacios de reflexión acerca de los	SIEM	Evid.




**6**

**7**

<b>1</b>	En el Menú de DECANO seleccionar la opción “REALIZAR ENCUESTA”.
<b>2</b>	Seleccionar el periodo y el departamento al que pertenece.
<b>3</b>	Dar clic en el botón  para iniciar la encuesta.
<b>4</b>	Información del docente e instrucciones de lo que va a realizar.
<b>5</b>	Encuesta (Funciones que realizan los docentes).

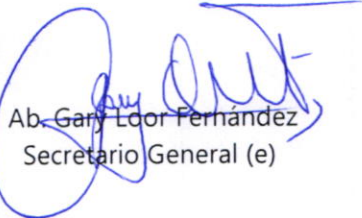


	Manual de Usuario – Sistema de Evaluación de Desempeño Docente Perfil – Autoridad			
	Código No.	UTM-DTIC-024-v02	Fecha de Aprobación	13 de Noviembre del 2014
	Version	02	Página No.	16 de 16

6	Escoger la escala de calificación de acuerdo al cumplimiento del criterio.
7	Dar clic en el botón  para revisar las evidencia de ese criterio, si el botón esta en color verde  no debe de revisar evidencia, si se encuentra en color rojo  es obligatorio revisar la evidencia de ese criterio para poder calificar al docente con una calificación mayor a 1.
8	Seleccionar para guardar los cambios realizado (estos pueden ser cambios parciales o totales).
9	Seleccionar para finalizar la evaluación.

El suscrito, Ab. Gary Looor Fernández, encargado de la Secretaría General de la Universidad Técnica de Manabí, CERTIFICA: Que el Manual de Usuario del Sistema de Evaluación de Desempeño Docente Perfil-Autoridad (Coordinador, Vicedecano y Decano) de la Universidad Técnica de Manabí, fue discutido y aprobado por el H. Consejo Universitario en sesiones del 24 de octubre y 13 de noviembre de 2014.

Portoviejo, 13 de noviembre de 2014

  
 Ab. Gary Looor Fernández  
 Secretario General (e)

