



**UNIVERSIDAD TECNICA DE MANABI**  
**DIRECCION DE PLANIFICACION INSTITUCIONAL**  
**RESUMEN POA DEPARTAMENTO 2018**  
**BIBLIOTECA CENTRAL (ALEJANDRO MUÑOZ DÁVILA)**



OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	METAS ACUMULADAS	METAS POA	INDICADOR	ACTIVIDADES / MEDIOS VERIFICACIÓN	PROGRAMACIÓN	PRESUPUESTO
<b>Docencia   Centro de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad Institucional</b> 11 .- Obtener la más alta categorización institucional en la acreditación del CEACCES.	<b>Institucional</b> 11.11 .- La UTM obtuvo la más alta categorización que otorga el CEAACES	<b>Institucional / Departamento</b> 11.11.11 .- Se mejoró la infraestructura física y tecnológica referida a las actividades académicas espacios de bienestar y sistemas informáticos.  Adquisición de recursos de información virtuales	Hasta noviembre se gestionará la adquisición de Bibliotecas virtuales	<b>Actividad / Medio Verificación</b> Realizar la gestión para la adquisición de las Bibliotecas virtuales  Oficios	<b>Programación de Ejecución de las Metas 2018 (%)</b>  50 + 50 = 100  <b>Cronograma de Ejecución de las Metas 2018</b>  <b>F. Inicio:</b> 2018-02-05 <b>F. Fin:</b> 2018-12-18  <b>Tiempo en Meses:</b> 10	\$ 100.00
<b>Docencia   Centro de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad Institucional</b> 11 .- Obtener la más alta categorización institucional en la acreditación del CEACCES.	<b>Institucional</b> 11.11 .- La UTM obtuvo la más alta categorización que otorga el CEAACES	<b>Institucional / Departamento</b> 11.11.11 .- Se mejoró la infraestructura física y tecnológica referida a las actividades académicas espacios de bienestar y sistemas informáticos.  Incrementar la colección digital en todas las áreas del conocimiento	Hasta comienzo del 4to semestre se gestionará la adquisición de bibliografía digital para las carreras de la Universidad	<b>Actividad / Medio Verificación</b> Realizar la gestión para la adquisición de libros digitales  Oficios	<b>Programación de Ejecución de las Metas 2018 (%)</b>  50 + 50 = 100  <b>Cronograma de Ejecución de las Metas 2018</b>  <b>F. Inicio:</b> 2018-02-05 <b>F. Fin:</b> 2018-12-18  <b>Tiempo en Meses:</b> 10	\$ 100.00
<b>Docencia   Centro de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad Institucional</b> 11 .- Obtener la más alta categorización institucional en la acreditación del CEACCES.	<b>Institucional</b> 11.11 .- La UTM obtuvo la más alta categorización que otorga el CEAACES	<b>Institucional / Departamento</b> 11.11.11 .- Se validó el sistema de gestión de la calidad  Actualización del fondo bibliográfico impreso	Hasta el mes de diciembre se incrementara el acervo bibliográfico en un 15 por ciento	<b>Actividad / Medio Verificación</b> Incrementar la colección de apoyo al aprendizaje  Actas de adquisición de recursos bibliográficos  <b>Actividad / Medio Verificación</b> Elaborar y aprobar políticas de conservación para el material bibliográfico  Políticas de Conservación Aprobadas por el HCU	<b>Programación de Ejecución de las Metas 2018 (%)</b>  50 + 50 = 100  <b>Cronograma de Ejecución de las Metas 2018</b>  <b>F. Inicio:</b> 2018-02-05 <b>F. Fin:</b> 2018-11-30  <b>Tiempo en Meses:</b> 9	\$ 36000.00

<b>Docencia   Centro de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad</b> <b>Institucional</b>  11 .- Obtener la más alta categorización institucional en la acreditación del CEACCES.	<b>Institucional</b>  11.11 .- La UTM obtuvo la más alta categorización que otorga el CEAACES	<b>Institucional / Departamento</b>  11.11.11 .- Se validó el sistema de gestión de la calidad  Incrementar la actividad de formación de usuarios - ALFIN - que permitan a los usuarios ser autosuficientes en competencias informacionales	Número de acciones de formación realizadas en un plazo de 10 meses	<b>Actividad / Medio Verificación</b>  Elaborar un plan de formación anual impartido por la Biblioteca  Informes de gestión	<b>Programación de Ejecución de las Metas 2018 (%)</b>  50 + 50 = 100  <b>Cronograma de Ejecución de las Metas 2018</b>  <b>F. Inicio:</b> 2018-02-05 <b>F. Fin:</b> 2018-11-30  <b>Tiempo en Meses:</b> 9	\$ 80.00
<b>Docencia   Centro de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad</b> <b>Institucional</b>  11 .- Obtener la más alta categorización institucional en la acreditación del CEACCES.	<b>Institucional</b>  11.11 .- La UTM obtuvo la más alta categorización que otorga el CEAACES	<b>Institucional / Departamento</b>  11.11.11 .- Se validó el sistema de gestión de la calidad  Potenciar la cultura de la calidad como garantía en la prestación de servicios	Hasta el mes de noviembre se realizarán las encuestas a un total de 850 estudiantes	<b>Actividad / Medio Verificación</b>  Poner en ejecución el modelo de encuesta de satisfacción de usuarios LibQual  Encuestas LibQual  <b>Actividad / Medio Verificación</b>  Socializar y Aplicar el manual de Procedimientos para la Biblioteca Central a todos los funcionarios de la Unidad  Manual de Procedimiento e Informe de Socialización  <b>Actividad / Medio Verificación</b>  Garantizar la atención al público con personal especializado  Nomina del personal con sus perfil profesional  <b>Actividad / Medio Verificación</b>  Gestionar la adecuación del área física para incrementar el número de usuarios satisfechos  Oficios y documentación correspondiente  <b>Actividad / Medio Verificación</b>  Elaborar el manual de Administración del Sistema de Gestión Bibliotecario  Manual elaborado y aprobado por el HCU	<b>Programación de Ejecución de las Metas 2018 (%)</b>  50 + 50 = 100  <b>Cronograma de Ejecución de las Metas 2018</b>  <b>F. Inicio:</b> 2018-02-05 <b>F. Fin:</b> 2018-12-18  <b>Tiempo en Meses:</b> 10	\$ 200.00

Docencia   Centro de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad	Institucional	Institucional / Departamento	Hasta Diciembre del 2018 se incrementará en un 30 por ciento el número de computadoras portátiles	Actividad / Medio Verificación Realizar la gestión para la adquisición de equipos informáticos Oficio solicitando la compra de PC	Programación de Ejecución de las Metas 2018 (%) 50 + 50 = 100 <b>Cronograma de Ejecución de las Metas 2018</b> <b>F. Inicio:</b> 2018-02-05 <b>F. Fin:</b> 2018-11-30 <b>Tiempo en Meses:</b> 9	\$ 30.00
Institucional	11.11 .- La UTM obtuvo la más alta categorización que otorga el CEAACES	11.11.11 .- Se mejoró la infraestructura física y tecnológica referida a las actividades académicas espacios de bienestar y sistemas informáticos.				
11 .- Obtener la más alta categorización institucional en la acreditación del CEACCES.		Incrementar el número de ordenadores de acceso público a los recursos de información				

**TOTAL PRESUPUESTO: \$ 36510.00**